

СОГЛАСОВАНО
Руководитель отдела образования
Администрации Дубровского района
К.И. Шанина



УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ
Дубровская основная
общеобразовательная школа
О.Е. Вьюров
14 » января 2013г.



Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Дубровская основная общеобразовательная школа

ПОЛОЖЕНИЕ О ДОШКОЛЬНОЙ ГРУППЕ ПРИ ШКОЛЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящее положение регулирует деятельность дошкольной разновозрастной группы при Школе (далее – дошкольная группа).
2. Дошкольная группа обеспечивает воспитание, обучение и развитие, а также присмотр, уход и оздоровление детей в возрасте от 2 лет до 7 лет.
3. Дошкольная группа создает условия для реализации гарантированного гражданам Российской Федерации права на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования.
4. Целью организации дошкольной группы является создание условий для полноценного физического, психического и личностного развития воспитанников.
5. Основными задачами дошкольной группы являются:
 - охрана жизни и укрепление здоровья воспитанников;
 - обеспечение познавательно-речевого, социально-личностного, художественно-эстетического и физического развития детей;
 - воспитание с учетом возрастных категорий детей гражданственности, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье;
 - взаимодействие с семьями детей для обеспечения полноценного развития детей;
 - оказание консультативной и методической помощи родителям (законным представителям) по вопросам воспитания, обучения и развития детей.

2. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДОШКОЛЬНОЙ ГРУППЫ

1. Дошкольная группа в своей деятельности руководствуется федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, решениями соответствующего государственного или муниципального органа, осуществляющего управление в сфере образования, Типовым положением о дошкольном образовательном учреждении, Уставом Школы, договором, заключаемым между Школой и родителями (законными представителями).
2. Право на образовательную деятельность возникает у дошкольной группы с момента выдачи школе лицензии (разрешения).
3. Содержание образовательного процесса в дошкольной группе определяется программой дошкольного образования. Школа, при которой создана дошкольная группа, самостоятельна в выборе программы из комплекса вариативных программ, рекомендованных государственными органами управления образованием, внесении изменений в них, а также

разработке собственных (авторских) программ в соответствии с требованиями государственного образовательного стандарта.

4. Режим работы дошкольной группы: дошкольная группа функционирует в режиме 9 часового пребывания с 8.00 до 17.00 при пятидневной рабочей неделе.

5. Организация питания в дошкольной группе осуществляется Школой в соответствии с режимом дня. Для хранения и приготовления пищи в Школе выделяются специально приспособленные помещения. В дошкольной группе установлено четырехразовое питание детей.

6. Медицинское обслуживание дошкольников обеспечивается медицинским персоналом, закрепленным государственным бюджетным учреждением здравоохранения «Фировская ЦРБ», которое наряду с руководством Школы и воспитателями дошкольной группы несет ответственность за здоровье и физическое развитие дошкольников, проведение лечебно-профилактических мероприятий, соблюдение санитарно-гигиенических норм, режим и качество питания. Педагогические работники дошкольной группы проходят периодическое бесплатное медицинское обследование, которое проводится за счет средств Образовательной организации.

7. Школа, при которой создана дошкольная группа, предоставляет помещение и соответствующие условия для работы медицинского персонала.

3. КОМПЛЕКТОВАНИЕ ДОШКОЛЬНОЙ ГРУППЫ

1. Порядок комплектования дошкольной группы определяется Учредителем в соответствии с законодательством Российской Федерации и закрепляется в Уставе.

2. В дошкольную группу принимаются дети в возрасте от 2 лет до 7 лет при наличии условий, отвечающих нормам СанПиНа. Прием детей осуществляется на основании медицинского заключения, заявления и документов, удостоверяющих личность одного из родителей (законных представителей). Для предоставления льгот по оплате за содержание ребенка в дошкольной группе могут быть затребованы дополнительные документы.

3. Преимущественное право зачисления ребенка в дошкольную группу имеют лица, пользующиеся льготами по законодательству Российской Федерации, а также родители(законные представители), у которых один ребенок уже посещает данную Школу.

4. На основании письменного заявления родителей (законных представителей) за воспитанником сохраняется место:

- на период болезни;
- на время карантина в Школе;
- на период санаторно-курортного лечения;
- на время летнего оздоровительного периода сроком до 75 дней;
- на время очередных отпусков обоих родителей;
- в других исключительных случаях по заявлению родителей.

5. Наполняемость дошкольной группы определяется в соответствии с санитарными нормами.
6. Школа имеет право организовать разновозрастные группы с кратковременным пребыванием детей.

4. УЧАСТНИКИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

1. Участниками образовательного процесса дошкольной группы являются дети, их родители (законные представители), педагогические работники.
2. При приеме детей в дошкольную группу Школа обязана ознакомить родителей (законных представителей) с Уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации школы и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.
3. Установление взимаемой с родителей (законных представителей) платы за содержание ребенка в дошкольной группе производится в соответствии с Федеральным Законом « Об образовании Российской Федерации» от 29.12.2012г. № 273 – ФЗ, статья 65, и в соответствии с Постановлением Администрации Фировского района. Размер родительской платы не должен превышать 20% затрат на содержание одного воспитанника.
4. Взаимоотношения между дошкольной группой и родителями (законными представителями) регулируются договором, включающим в себя взаимные права, обязанности и ответственность сторон, возникающие в процессе воспитания, обучения, развития, присмотра, ухода и оздоровления детей, длительность пребывания ребенка в дошкольной группе, а также расчет платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за содержание ребенка в дошкольной группе.
5. Отношения ребенка и персонала дошкольной группы строятся на основе сотрудничества, уважения личности ребенка и предоставления ему свободы развития в соответствии с индивидуальными особенностями.
6. К педагогической деятельности в дошкольной группе допускаются лица, имеющие среднее профессиональное или высшее профессиональное образование. Образовательный ценз указанных лиц подтверждается документами государственного образца о соответствующем уровне образования и (или) квалификации.
К педагогической деятельности не допускаются лица в соответствии с законодательством Российской Федерации.
7. Права работников дошкольной группы и меры их социальной поддержки определяются законодательством Российской Федерации, Уставом и трудовым договором.
8. Работники дошкольной группы имеют право:
- на участие в управлении дошкольной группой в порядке, определенном Уставом школы;

5. Наполняемость дошкольной группы определяется в соответствии с санитарными нормами.
6. Школа имеет право организовать разновозрастные группы с кратковременным пребыванием детей.

4. УЧАСТНИКИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

1. Участниками образовательного процесса дошкольной группы являются дети, их родители (законные представители), педагогические работники.
2. При приеме детей в дошкольную группу Школа обязана ознакомить родителей (законных представителей) с Уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации школы и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.
3. Установление взимаемой с родителей (законных представителей) платы за содержание ребенка в дошкольной группе производится в соответствии с Федеральным Законом « Об образовании Российской Федерации» от 29.12.2012г. № 273 – ФЗ статья 65, и в соответствии с Постановлением Администрации Фировского района. Размер родительской платы не должен превышать 20% затрат на содержание одного воспитанника.
4. Взаимоотношения между дошкольной группой и родителями (законными представителями) регулируются договором, включающим в себя взаимные права, обязанности и ответственность сторон, возникающие в процессе воспитания, обучения, развития, присмотра, ухода и оздоровления детей, длительность пребывания ребенка в дошкольной группе, а также расчет платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за содержание ребенка в дошкольной группе.
5. Отношения ребенка и персонала дошкольной группы строятся на основе сотрудничества, уважения личности ребенка и предоставления ему свободы развития в соответствии с индивидуальными особенностями.
6. К педагогической деятельности в дошкольной группе допускаются лица, имеющие среднее профессиональное или высшее профессиональное образование. Образовательный ценз указанных лиц подтверждается документами государственного образца о соответствующем уровне образования и (или) квалификации.
К педагогической деятельности не допускаются лица в соответствии с законодательством Российской Федерации.
7. Права работников дошкольной группы и меры их социальной поддержки определяются законодательством Российской Федерации, Уставом и трудовым договором.
8. Работники дошкольной группы имеют право:
- на участие в управлении дошкольной группой в порядке, определенном Уставом школы;

- на защиту своей профессиональной чести, достоинства и деловой репутации.

9. Школа устанавливает:

- заработную плату работников в зависимости от квалификации работника, сложности, интенсивности, количества, качества и условий выполняемой работы, а также компенсационные выплаты (доплаты и надбавки компенсационного характера) и стимулирующие выплаты (доплаты и надбавки стимулирующего характера, премии и иные поощрительные выплаты) в пределах бюджетных ассигнований, направляемых на оплату труда;

- структуру управления деятельностью дошкольной группы;
- штатное расписание и должностные обязанности работников.

5. УПРАВЛЕНИЕ ДОШКОЛЬНОЙ ГРУППОЙ

1. Управление дошкольной группой осуществляется в соответствии с ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» - от 29.12.2012г № 273 - ФЗ, иными законодательными актами Российской Федерации, Типовым положением о дошкольном образовательном учреждении и Уставом Школы.

2. Управление дошкольной группой строится на принципах единоначалия и самоуправления, обеспечивающих государственно-общественный характер управления дошкольной группой. Формами самоуправления дошкольной группы, обеспечивающими государственно-общественный характер управления, являются общее собрание, педагогический совет и другие формы.

3. Непосредственное руководство дошкольной группой осуществляет директор Школы в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 642744713762551194213577786349843698199248870643

Владелец Барбина Елизавета Вячеславовна

Действителен с 29.09.2025 по 29.09.2026